募集者の氏名 または名称	株式会社IMAGICA GROUP
募集職種	主計グループ　連結経理メンバー
雇用形態	正社員
業務内容	（雇入れ直後） ・日常の仕訳から月次・年次決算と並行して、アウトソーシング先と連携した「連結決算」のサポート業務、税務・監査対応のサポートなど、徐々に活躍の幅を広げていただきます。 ・連結決算パッケージのデータ検証、データ回収のサポート ・監査法人への提出資料の作成、顧問税理士への提出用データの作成 ・決算プロセスのマニュアル化・標準化の実行 （変更の範囲） 会社が定める業務
契約期間	期間の定めなし
試用期間	試用期間あり（3カ月） ※待遇に変更無し
就業場所	株式会社IMAGICA GROUP 東京都港区海岸一丁目14番2号 浜松町駅（JR山手線・京浜東北線・東京モノレール）北口出口から徒歩7分 大門駅（都営地下鉄浅草線・大江戸線）B1・B2出口から徒歩8分 （変更の範囲） 国内外のすべての事業所
就業時間 休憩時間 時間外労働	フレックスタイム制 就業時間：8時間 ※コアタイム：11:00 ～ 16:00 休憩時間 60分 時間外労働有無：有　※月平均20.25時間 標準労働時間 8 時間（9:00～18:00 休憩 60分）
休日・休暇	年間休日 ：124日（2026年度） 有給休暇 ：入社日に応じて初年度最大15日付与※入社日付与 完全週休二日制：土 日 祝日 年末年始休日（12月30日より1月4日までの6日間） 療養休暇、特別休暇、産前産後休暇　等
賃金	月給制 想定年収：450万円～510万円 月収（一律手当含む）：27万円～31万円 月額基本給：23万円～27万円
待遇	賞与：年2回 昇給：年1回 交通費：会社規定に基づき支給
加入保険	雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険、介護保険
福利厚生	積立貯蓄制度、育児休暇制度、確定拠出年金制度、退職金制度、通信教育制度、保養施設
応募資格	**◆求めるご経験** ・事業会社またはシェアードサービス等において、自ら手を動かして月次決算を完遂した経験。 **◆歓迎要件** ・法人税や消費税などの基本的な仕組みを理解しており、実務に携わった経験があること。 ・連結決算実務への興味・関心 ・監査法人対応のサポート経験 ・年次決算のご経験 **◆求める人物像** ・ルーティンワークだけでなく、数字の背景にある経営状況の分析（管理会計）にキャリアを広げたい方 ・専門スキル、高いレベルの知識のインプットを継続的に行える力 ・変化に柔軟に対応し、新しいことに挑戦する意欲のある方 ・チームワークを重んじ、協調性のある方 ・将来的にはFP&Aとしてビジネスの成長に関わりたい方
備考	受動喫煙対策有り（喫煙室設置） 最大週2回の在宅勤務可能。但し試用期間終了後に判断・開始するものとする。 ※主計グループでは業務連携・コミュニケーション重視のため原則出社前提となります。