

募集職種	ICT本部 社内SE担当
業務内容	社内システムの運用・保守・改善 業務効率化促進 問い合わせ対応 等
応募資格	◆会計などの基幹システムに関する開発・運用経験 ◆ベンダーや社内外との折衝経験 ◆以下の能力を有する方 ・現状に満足せず、改革や改善を中心となって主体的に取り組める ・分からない事は積極的に追及し、知識を吸収する意欲がある ・周囲の意見やアドバイスを素直に聞き入れ、柔軟な考え方の出来る ・チームワークを大切にし、どんな業務でも率先して前向きに取り組める ・技術だけでなく、ユーザの業務に興味を持ちシステムを活用した業務改革を提案できる ・利害の異なる関係者との調整力 ◆アプリケーション導入のプロジェクトリーダー経験のある方歓迎 ◆BIツールによるレポート作成経験のある方歓迎
募集期間	通年
雇用形態	正社員 ※使用期間3ヵ月
勤務時間	一定の等級以上は「企画型裁量労働制」実働8時間 【フレックスタイム制の場合】 就業時間：8時間 ※コアタイム：11:00 ～ 16:00 休憩時間：60分
勤務地	株式会社IMAGICA GROUP本社および担当子公司事業所
待遇	当社規定により、面接にて決定（年齢・経験に応ず） 賞与：年2回 昇給：年1回 交通費：会社規定に基づき支給
福利厚生	社会保険完備 共済会 財形 育児休暇制度 社員持株会制度
休日・休暇	完全週休二日制（土 日 祝日） 年間休日：123 日 有給休暇：入社日に応じて初年度最大15日付与 年末年始休暇：5日
備考	受動喫煙対策有り（喫煙室設置）